

Magyarországi Kárpát Egyesület

ALAPSZABÁLYA

I. Általános rendelkezések

1. Az egyesület neve:

magyarul:	Magyarországi Kárpát Egyesület = rövid neve: MKE
németül:	Ungarischer Karpatenverein
angolul:	Hungarian Carpathian Association
működési területe:	országos
székhelye:	1053 Budapest, V. Reáltanoda u. 9. 3. em./10.
<u>honlapja:</u>	<u>www.karpategyesulet.hu</u>
jelvénye:	Kettős álló, aransárga ellipszisben az egyesület nevével szegélyezett, kék háttérből kiemelkedő fehér havasi gyopár, mely baloldali alsó szélén 1873. évszámot, jobboldali alsó szélén 1992. évszámot tartalmazó redőzött szalagokkal kiegészített
bélyegzője:	a jelvényel azonos grafikájú
alapításának éve:	1992.

Első tisztségviselői:

Ügyvezető elnök: Bánhidi Attila, (szül év, hely: Budapest, 1960.03.17.)

Alelnök: Szomor Ferenc (szül év, hely: Dombóvár, 1938.05.08.)

Elnökségi tagok:

Mészáros János (szül év, hely: Veszprém, 1951.04.30.)

Szabó József (szül év, hely: Budapest, 1961.03.01.)

Varga Norbert (szül év, hely: Budapest, 1972.06.18.)

Számvizsgálói:

Keisz Gábor (szül év, hely: Budapest, 1951.06.12.)

Láng Gábor (szül év, hely: Budapest, 1959.03.31.)

2. A Magyarországi Kárpát Egyesület a világon hetedikként, Magyarországon elsőként, az 1873. évben megalakult és az 1946. évben megszüntetett történelmi turista szervezet, a Magyarországi Kárpát Egyesület kizárólagos jogutódja, hagyományainak folytatója és ápolója.

3. Az egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy.

Az egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő civil szervezet.

Az egyesület hatóköre nemzetközi: a civil szervezet több országban fejt ki tevékenységét.

3/A. A közhasznú jogállás

Az egyesület egyúttal az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) szerinti közhasznú szervezet. Tevékenységét a vonatkozó jogszabályok és jelen alapszabály alapján fejti ki.

Törvény lehetővé teszi a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesületnek a közhasznú jogállás megszerzését, - illetve megtartását, - ha azt kérelmezi és megfelel a vonatkozó törvényben foglalt követelményeknek.

Közhasznú tevékenység: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

Az Egyesület a létesítő okiratában alább megjelölt közfeladat teljesítésére irányuló szervezet, amelynek a szolgáltatásai elsősorban nem a tagjai vagy munkavállalói, illetve önkéntesei, de más, kívülálló harmadik személyek számára is hozzáférhetőek.

4. Az Egyesület közfeladatot lát el a hivatkozott törvényi helyek alapján, amikor a II. cím alatt meghatározott tevékenységeit folytatja.

- 4.1. Közhasznú az egyesületnek a nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés és kulturális, valamint a diák- és szabadidősportban való részvételi lehetőségekre irányuló tevékenysége, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok társadalmi felzárkózásának az előmozdítását szolgálja; különösen a határon túli magyarsággal kapcsolatos nemzetközi tevékenység.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény preambulumban az Országgyűlés kinyilvánítva azt, hogy az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás előmozdítása elsősorban állami kötelezettség, tekintettel az Alaptörvény II. és XV. cikkére, valamint a Köztársaság nemzetközi kötelezettségeire és az európai közösségi jog vívmányaira; a 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

- 4.2. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (7.), 8.), 15.)-16.) pontja alapján a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

- a) a kulturális szolgáltatás, különösen a helyi közművelődési tevékenység támogatása,
- b) sport, ifjúsági ügyek.

Ezen önkormányzati feladatokhoz sorolható - a nevelés, oktatás, képességfejlesztés és ismeretterjesztés terén kifejtett - tevékenység végzésével az Egyesület közhasznú tevékenységet lát el.

- 4.3. Az Alaptörvényben foglaltakkal összhangban állami feladat a környezetvédelmi tevékenység a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 10.§-ának rendelkezése szerint. Az élővilág változatossága, élőhelyeinek megőrzése, a tudományos, kulturális vagy esztétikai értékekkel bíró területek, képződmények, létesítmények megőrzése és helyreállítása érdekében - e törvénnyel összhangban - külön törvények rendelkeznek a természet és a táj védelméről, az állatvédelemről, az állategészségügyről, a növényvédelemről, továbbá a növényegészségügyről, valamint a műemlékek védelméről.

A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. § (1) bekezdése alapján - a Kt. 54-55. §-ában foglaltakon túl, - a természet védelmével kapcsolatos ismereteknek az oktatásával - az állami, önkormányzati intézmények és más szervezetek bevonásával - elő kell segíteni, hogy a társadalom természetvédelmi kultúrája növekedjen.

E téren kifejtett tevékenységével az Egyesület közhasznú tevékenységet lát el.

4.4. A közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény 1. § (1) bek. a) pontja alapján e törvény 3. § (1) bekezdése szerinti természetes személynél, jogi személynél, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságnál és egyéni cégnél (a továbbiakban: fogadó szervezet) Magyarországon végzett közérdekű önkéntes tevékenységre terjed ki. Az önkéntes elláthat minden olyan tevékenységet,

a) amelyre vonatkozóan megfelel a jogszabályokban meghatározott képesítési, egészségügyi, nyilvántartásba vételi és egyéb feltételeknek, valamint

b) amelynek ellátását törvény, kormányrendelet vagy miniszteri rendelet (a továbbiakban együtt: jogszabály) nem köti meghatározott jogviszonyhoz, illetve amelynek önkéntessel történő ellátását jogszabály nem zárja ki.

A helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása az általa biztosított közszolgáltatások és katasztrófavédelmi feladatai körébe tartozóan végzett speciális (barlangi-, hegyi-, sí-, vízi-) mentőszolgálatok működtetésében kifejtett közreműködői tevékenységével az Egyesület közhasznú tevékenységet lát el.

5. Kiegészítő tevékenysége:

5.1. turizmus,

5.2. szabadidős és hobbitevékenység.

6. Az egyesület

6.1. közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól anyagi támogatást nem kap és azoknak ilyen támogatást nem nyújt; országgyűlési képviselőjelöltet nem állított, nem támogatott és azt a továbbiakra is kizárja;

6.2. közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhet;

6.3. az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult; azonban gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;

6.4. befektetési tevékenységet nem folytat;

6.5. gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, a vállalkozási tevékenység eredményét a nonprofit működés alapelvei szerint a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

II. Az egyesület célja, tevékenysége és szolgáltatásai

Az egyesület célja a Kárpátok és a Kárpát-medence történetének, tájegységeinek és kultúrájának megismertetése; a természetben való sportos, aktív túrázás - annak verseny- és szabadidős formái, valamint ágazatai - iránt megnyilvánuló igények komplex kielégítése; az épített és természeti környezet védelme.

Az egyesület cél szerinti tevékenységei és szolgáltatásai

A) Az egyesület – 4. pontban felsorolt - közhasznú tevékenységei

(1) az egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, rehabilitáció gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység keretében különösen:

- közreműködés speciális (barlangi-, hegyi-, sí-, vízi-) mentőszolgálatok működtetésében és erre alkalmas szakemberek képzésében;
- (2) a nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés terén különösen:
- hazaszeretetre nevelés;
 - sportos életmódra és a sportbarátság elmélyítésére való nevelés;
 - természetszeretetre, a természetben való helyes viselkedési kultúrára nevelés;
 - sportszakemberek (hegyi vezetők, túravezetők, sportszervezők) képzése, ennek
 - érdekében szálláshely és oktatás önköltséges biztosítása;
 - turisztikai szakemberek (idegenvezetők, utazásszervezők) képzése;
 - honismereti, művelődési ismeretek gyarapítása;
- (3) a kulturális tevékenység és
- (4) a kulturális örökség megóvása területén különösen:
- hagyományörzés, értékmentés;
 - a Kárpátok kultuszának ápolása;
 - a hazai turisztörténet - ezen belül kiemelten a jogelőd MKE - történetének, tevékenységének, nevezetes személyiségeinek, létesítményeinek, alkotásainak és kiadványainak bemutatása;
 - turista múzeum, szakkönyvtár és szaklevéltár felállítása, működtetése és bővítése;
- (5) a természetvédelem körében különösen:
- az ökoturizmus elősegítése;
 - védett növények, állatok, természeti alakulatok, természetvédelmi területek bemutatása;
 - az épített és természeti környezet kívánatos állapotának elérését segítő tevékenységek ellátása, ennek érdekében parkosítás, zöldterület és különleges rendeltetésű erdők, területek gondozása;
- (6) a gyermek- és ifjúsági érdekképviselő területén különösen:
- a gyermek- és ifjúsági korosztályok turisztikai, táborozási és üdültetési tevékenységének szervezése, elősegítése, illetve kiemelt támogatása, ennek érdekében szálláshely és program-szervezés önköltséges biztosítása;
 - a kalandturizmus szervezése;
- (7) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység körében különösen:
- kapcsolattartás az erdélyi, kárpátaljai és felvidéki turista- és cserkész szervezetekkel;
 - közös túramozgalmak, vándorlások szervezése;
 - közös-, csere- és vendégprogramok szervezése, ennek érdekében szálláshely és program-szervezés önköltséges biztosítása;
- (8) a sport terén különösen:
- a sportturisztika sportág barlangjárás, gyalogtúrázás, magashegyi túrázás, kerékpáros túrázás, sítúrázás és vizeitúrázás ágazataiban való versenyzés és minősítés megszerzésének elősegítése;
 - versenyek, sportrendezvények szervezése, illetve rendezése;
 - a természetjárás, vándorlások, túramozgalmak szervezése, illetve rendezése, hegyi vezetés;
 - turista szálláshely-hálózat (turistaházak, kulcsos-házak, táborozóhelyek stb.) létrehozása, szolgáltatása, fenntartása és fejlesztése;

- közreműködés a jelzett turista úthálózat fenntartásában, ennek érdekében útjelzések festése és felújítása, továbbá turista útjelző táblák készítése, kihelyezése és karbantartása, valamint
- a közhasznú tevékenységekkel összefüggő háttérszolgáltatások - így különösen: rendezvényszervezés, szakmai tervezési és szakértői tevékenység, tesztelés, információszolgáltatás, könyv-, lap-, térkép- és egyéb nyomtatványok (képeslap, prospektus) kiadása, kutatás, írott és elektronikus módon való dokumentálás, prezentációk tartása, ingatlanhasznosítás, irodai szolgáltatások – biztosítása.

B) Az egyesület közhasznú tevékenységeit kiegészítő cél szerinti tevékenysége

(9) a turizmus területén különösen:

- turisztikai rendezvényszervezés; valamint
- a cél szerinti tevékenységgel összefüggő háttérszolgáltatások, így különösen: szálláshely-biztosítás, szakmai tervezési és szakértői tevékenység, információszolgáltatás, könyv- térkép- és egyéb nyomtatványok (képeslap, prospektus) kiadása, kutatás, írott és elektronikus módon való dokumentálás, prezentációk tartása, ingatlanhasznosítás, irodai szolgáltatások - biztosítása.

C) Az egyesület közhasznú tevékenységét segítő gazdasági- és egyéb tevékenységek

TEÁOR besorolása

- 47.78 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme (turisztikai- és sporteszközök, emléktárgyak, videokazetták forgalmazása);
- 7722 Videokazetta, lemez kölcsönzése videokazetták kölcsönzése;
- 7721 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése (turisztikai- és sporteszközök kölcsönzése);
- 9529 Egyéb személyi, háztartási cikk javítása (turisztikai- és sporteszközök javítása);
- 8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 1812 Nyomás (kivéve: napilap) (nyomdai és grafikai szolgáltatások);
- 1813 Nyomdai előkészítő tevékenység (hirdetések kivitelezése és megjelentetése);
- 4312 Építési terület előkészítése (építőipari segédmunkák);
- 9319 Egyéb sporttevékenység (pályázatok kiírása, elbírálása és díjazása; elismerő címek alapítása és adományozása).

III. Az egyesület szervezete

- 1) Az egyesület rendes tagja (a továbbiakban: tagja) lehet minden olyan természetes személy (a továbbiakban: egyéni tag) és jogi személy (a továbbiakban: jogi tag), aki, illetve amely egyetért az egyesület szellemiségével és célkitűzéseivel, erkölcsileg és anyagilag támogatja azt, továbbá vállalja az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítését.
- 2) Az egyesület egyéni tagjai a MKE-hez természetes személyként kapcsolódhatnak:
 - a) közvetlenül (egyénileg);
 - b) családtagként (család útján), ahol család: az egyesület azon, közös háztartásban élő legalább 2 tagja, akik így regisztráltatják magukat és családi tagdíjat fizetnek;

- c) jogi személyiséggel nem rendelkező tagszervezet (csoport, illetve osztály) útján, ahol
 - d) csoport: az egyesület 5-9 egyéni rendes tagját tömörítő szervezet, illetve
 - e) osztály: az egyesület legalább 10 egyéni rendes tagját tömörítő tagszervezet;
 - f) jogi tag útján, amennyiben annak egyéni tagjai (is) lehetnek.
- 3) Az egyesület jogi tagjai a MKE-hez közvetlenül kapcsolódnak.
- 4) Az egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a személy, aki elfogadja az elnökség ilyen irányú felkérését, és vállalja az egyesület erkölcsi támogatását.
- 5) Az egyesület közgyűlése: az egyéni tagok, a jogi személyiségű tagok és a tiszteletbeli tagok összessége.
- 5.1. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
 - 5.2. Az egyesület elnöksége: az egyesület közgyűlése által saját tagjai sorából választott ügyvezető szerv.
 - 5.3. Felügyelő bizottság: az egyesület közgyűlése által a működés és a gazdálkodás ellenőrzésére választott szerv.
 - 5.4. Vezető tisztségviselők: az elnök, az ügyvezető alelnök, a titkár, az elnökségi tagok, valamint a felügyelő bizottság elnöke és tagjai.

IV. A tagság

1) Az egyesület tagja lehet az a személy, aki

- a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve, és
- magyar állampolgár, vagy
 - o a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
 - o a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

2) Az egyesületbe való belépés és az abból való kilépés önkéntes. A belépési, illetve kilépési nyilatkozatot az elnökséghez kell intézni. Tagszervezet esetén a nyilatkozatot csoportosan kell megtenni.

3) A MKE tagjának jogállása

- 3.1. Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni.
- 3.2. Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik, kivéve, ha az alapszabály különleges jogállású tagságot határoz meg.
- 3.3. A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja. A tag tagsági jogait akkor gyakorolhatja képviselőn keresztül, ha azt az alapszabály lehetővé teszi. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.
- 3.4. A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. Az éves tagdíját a közgyűlés megkezdéséig befizetett tag a közgyűlésen szavazati képességgel bír, továbbá az elnökségbe, illetve tisztségviselővé, felügyelő bizottsági taggá választhat és - egyéni tag esetén - választható.

- 3.5. A tag jogosult az egyesület tevékenységében részt venni és közvetlenül, vagy képviselője útján közvetve véleményt nyilvánítani; az egyesület kedvezményeit és szolgáltatásait igénybe venni.

4) A tagok kötelezettsége

- 4.1. A tag köteles az egyesületi célok megvalósítását, valamint az egyesület tevékenységét elősegíteni, az alapszabályt betartani, továbbá a tagdíjat előre befizetni.
- 4.2. Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- 4.3. Az alapszabály szerint mindenkor – az éves költségvetés elfogadásával egyidejűleg a közgyűlés által meghatározott és ugyancsak közgyűlési határozatban megállapított esedékességgel - tartozik az egyesület tagja eleget tenni az éves tagdíj fizetési kötelezettségének.
- 4.4. Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott egyéb tagi kötelezettségek teljesítésére.

5) A tagsági jogviszony keletkezése

- 5.1. Az egyesületi tagság a törvény rendelkezése szerint az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik.
- 5.2. A közgyűlés az alapító okiratba foglalt jelen rendelkezéssel felhatalmazza az Elnökséget a belépési kérelmek elbírálását követően, azok elfogadására
- 5.3. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

6) A tagsági jogviszony megszűnése

6.1. A tagsági jogviszony megszűnik

- a. a tag kilépésével;
- b. a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- c. a tag kizárásával;
- d. a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével

6.2. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

6.3. A tagsági jogviszony egyesület általi felmondása: ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.

6.4. A tag kizárása: a tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha az alapszabály a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta.

6.5. Kizárásra az előző pontban meghatározott esetekben kerülhet sor.

- 6.5.1. A tag kizárására vonatkozó jogkört első fokon a közgyűlés gyakorolja.
- 6.5.2. Az elnökség az első figyelmeztetés után, - az esetben, ha a szabálysértés megismétlődik vagy egyébként olyan súlyos, - haladéktalanul kezdeményezi a kizárási eljárást, azzal, hogy az érintett tagot - legalább 15 nappal korábban kitűzött időpontra - írásban felhívja szóbeli meghallgatásra, amely lehetővé teszi a védekezése előadását. Az ajánlott levélben szabályszerűen megidézett tag távollétében is meghozható az a döntés, amellyel a tag kizárásának az ügyét az Elnökség a közgyűlés elé terjeszti.
- 6.5.3. A tag kizárását kimondó közgyűlési határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.
- 6.5.4. Az egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.
- 6.5.5. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.
- 6.5.6. Kilépett, illetve kizárt taggal egy naptári évnél hosszabb időtartamig nem lehet újabb tagsági jogviszonyt létesíteni.

7) Tiszteletbeli tagság

Az egyesület alapszabálya - e jogállás tartalmának meghatározásával - különleges jogállású tagságról is rendelkezik.

- 7.1. Az egyesület alapszabálya tiszteletbeli tagságot hoz létre úgy, hogy az ilyen tagot az egyesület tagjai közgyűlésen választják meg e tagságra. A tiszteletbeli tag tagdíjat nem fizet; az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.
- 7.2. A tiszteletbeli tag jogosult ebbéli minőségét feltüntetni, az egyesület tevékenységében és rendezvényein részt venni, valamint a számára mindenkor megállapított juttatásokat igénybe venni.
- 7.3. A tiszteletbeli tag köteles az egyesületi célok megvalósítását elősegíteni.
- 7.4. A tiszteletbeli tagsági viszony megszűnik az arról való lemondással, a felkérés visszavonásával, illetve a tiszteletbeli tag halálával.

V. Az egyesület működése

1) A közgyűlés

- 1.1. Az egyesület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közgyűlést tart.
- 1.2. Az Elnökség mint ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az előző feltételek esetén összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

- 1.3. Összehívásáról a napirend megjelölésével, a közgyűlés időpontját 30 nappal megelőzően írásos formában - postai vagy elektronikus úton elküldött levélben történő értesítés útján - az elnökség gondoskodik.
- 1.4. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított nyolc napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.
- 1.5. Közgyűlést kell összehívni az éves közgyűlés mellett akkor is, ha azt az elnökség, a felügyelő bizottság, vagy az egyesület rendes tagjainak egytizede - a napirend megjelölésével - írásban kezdeményezi.
- 1.6. Az összehívásnak a kérvény beadásától számított 30 napon belül meg kell történnie. Összehívásáról a közgyűlés időpontját 15 nappal megelőzően az elnökség gondoskodik.
- 1.7. A közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli.

1.8. A közgyűlés lebonyolítása

- 1.8.1. A szavazati jog nem ruházható át, a szavazati jog gyakorlására más személy nem jelölhető ki. Az Alapszabály – a jogi személy tagot kivéve, - kizárja azt, hogy a közgyűlésen a napirendre tűzött ügyekben a határozathozatalnál a tagot meghatalmazott képviselje.
- 1.8.2. A tagok 1-1 szavazattal bírnak.
- 1.8.3. A tagszervezeti tagok egyéni tagként, az arra irányadó előírások szerint szavaznak a közgyűlésen.
- 1.8.4. A jogi személy tagok ezen alapszabály erejénél fogva ugyancsak 1-1 szavazattal bírnak, amelyet képviselőjük (meghatalmazottjuk) útján gyakorolnak.

1.9. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

1.10. Határozatképesség

- 1.10.1. A közgyűlés határozatképes, ha azon - szabályszerű összehívását követően - az egyesület rendes tagjainak szavazati képességre nézve több mint a fele

személyesen megjelent, illetve az alapszabály előírásai szerint képviselteti magát (a továbbiakban együtt: megjelent).

1.10.2. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

1.10.3. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

1.11. A határozatképtelenség miatt a közgyűlés tervezett kezdetét követően legalább fél órával későbbi időpontra szabályosan összehívott megismételt közgyűlés az eredeti napirend kérdéseiben a megjelentek szavazati képességére tekintet nélkül határozatképes. Erről a tényről az egyesület tagjait a közgyűlési meghívóban tájékoztatni kell.

1.12. Az alapszabály eltérő rendelkezésének hiányában a közgyűlés megnyitását követően a közgyűlés megválasztja a közgyűlés levezető elnökét, a jegyzőkönyvvezetőt, a szavazatszámoló bizottságot és a két hitelesítő tagot. A közgyűlés levezető elnökének és a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőinek, továbbá a szavazatszámoló bizottságnak a választását a felügyelő bizottság elnöke vagy az elnökség egyik tagja vezeti le.

1.13. A közgyűlés levezető elnöke csak az egyesület tagjai közül választható.

1.14. A közgyűlés levezető elnökének megválasztását követően a közgyűlés elhatározhatja a közgyűlés felfüggesztését. Ilyen esetben a közgyűlést legkésőbb tizenöt napon belül folytatni kell.

1.14.1. Adott napirendi pontra vonatkozóan közgyűlést csak egy alkalommal lehet felfüggeszteni.

1.14.2. A folytatólagos közgyűlésre a közgyűlés összehívására vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni, de az első időpontban meg nem jelent részvételre jogosultakat a felfüggesztésről, illetve a folytatás időpontjáról és helyéről olyan időben és módon kell értesíteni, hogy a folytatólagos közgyűlésen részt tudjanak venni.

1.15. **A közgyűlés kizárólagos hatásköre**

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló mellékletének - és az éves közhasznúsági melléklet elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- k) a végelszámoló kijelölése;
- l) a tag kizárása;
- m) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondása;
- n) a tagdíjak megállapítása;

- o) az egyesület más szervei által hozott határozatok megváltoztatása.
- p) A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a közgyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.

- 1.16. A közgyűlés az elnökség, és a tagok javaslatai alapján megállapítja napirendjét. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéseket a - tárgyalásuk szempontjából aktuális - közgyűlés napirendjébe fel kell venni.
- 1.17. A közgyűlés - a 1.17. alatti kivétellel - nyilvános, határozatait - ideértve az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadását is - nyilvános tárgyalást követő - az 1.19. alatti kivétellel - nyílt szavazással, a megjelentek szavazati képességére nézve - az 1.17. -1.18. alatti kivétellel - egyszerű többséggel hozza.
- 1.18. A közgyűlés a nyilvánosságot egyedi ügyben, adatvédelmi vagy személyiségvédelmi okokból, a megjelentek szavazati képességére nézve háromnegyedes szavazattal kizárhatja.
- 1.19. Az egyesület célját - az egyesület alapítása után az egyesület célját érintő jelentős változások bekövetkezése miatt, - a szavazati joggal rendelkező jelenlévő tagok háromnegyede módosíthatja.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

- 1.20. Személyi kérdésekben az egyes személyekről külön kell határozatot hozni. Az ügyintéző és képviseleti szerveket az alapszabály eltérő rendelkezése hiányában titkos szavazással kell megválasztani.
 - 1.20.1. Megválasztottnak tekintendő az a személy, aki az első fordulóban a szavazatok több mint felét megszerzi.
 - 1.20.2. Amennyiben egyik jelölt sem éri el ezt az arányt, második fordulót kell tartani a két, legtöbb szavazatot elért jelölt között. Közülük a számszerűen több szavazatot elérő személy tekintendő megválasztottnak
- 1.21. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az elnök, a jegyzőkönyvvezető és a tagok sorából e célra megválasztott két hitelesítő írnak alá. Intézkedni kell a közgyűlés határozatainak a nyilvánosságra hozataláról.
- 1.22. **A döntéseknek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról**
 - 1.22.1. A közgyűlési határozatok nyilvánosságra hozatala a titkár feladata, aki azokat – a közgyűlés jegyzőkönyvéből 3 napon belül - a Magyarországi Kárpát Egyesület honlapján teszi közzé.
 - 1.22.2. Ugyancsak a titkár közli írásban az érintettekkel a személyre szóló határozatokat, - ideértve bármely ügyben az Elnökség által hozott határozatokat is, - amelyeket a képviseleti rendnek megfelelően kell az egyesület nevében aláírni.

- 1.23. A törvény közzétételi kötelezettséget ír elő az egyesület számára, e kötelezettségnek a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvény szerinti módon kell eleget tenni.

2) Vezető tisztségviselők

- 2.1. Az elnökség az egyesület legfeljebb kilenc, minimum öt tagú ügyvezető szerve, amelynek tagja:
- 2.1.1. az elnök,
 - 2.1.2. ügyvezető alelnök,
 - 2.1.3. két elnökségi tag,
 - 2.1.4. titkár,
 - 2.1.5. további legfeljebb négy tagja – az egyéni tagjai száma szerint legnagyobb, mindenkor a közgyűlés által megállapított – jogi személy tagok egy-egy törvényes képviselője.
- 2.2. Az elnökség a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utalt kérdések kivételével az egyesületet érintő bármely kérdésben dönt, ügyvezetési feladatkörébe tartozik különösen:
- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
 - f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - i) a tagság nyilvántartása;
 - j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - m) az alapszabály jelen felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.
 - n) a közhasznú minősítés kérelmezése, ha annak a feltételei fennállnak,
 - o) szolgáltatások igénybevételeinek biztosítása,
 - p) beszámoló publikálása,
 - q) tiszteletbeli tagok felkérése, továbbá a felkérésük és e minőségük visszavonásának a közgyűlés elé terjesztése,
 - r) a munkáltatói jogkör gyakorlása.
- 2.3. Az elnökség évente legalább négyszer ülészik. Összehívásáról - a napirend megjelölésével - az ülés időpontját 8 nappal megelőzően az elnök gondoskodik. Az elnökség feladatkörét mindaddig gyakorolhatja, ameddig létszáma eléri az öt főt. Ha a jogi személy tag törvényes képviselője megjelenésében akadályozott, írásbeli

meghatalmazás útján, a jogkör megjelölésével eseti jelleggel képviseleti jogát átruházhatja.

- 2.4. Soron kívül elnökségi ülést kell összehívni, ha azt az elnökség legalább három tagja, vagy az egyesület tagjainak egyötöde (de legalább 10 fő) - a napirend megjelölésével - írásban kéri. Az összehívásnak a kérvény beadásától számított 8 napon belül meg kell történnie.
- 2.5. Az elnökség határozatképes, ha a határozathozatalnál legalább az elnökségi tagok több mint fele - és ezek között vagy az elnök, vagy az ügyvezető alelnök - jelen van.
 - 2.5.1. Az elnökség ülésein tanácskozási joggal állandó meghívottként részt vesznek: a gazdasági vezető és a felügyelő bizottság tagjai.
 - 2.5.2. Az elnökség ülései - a következő kivétellel - nyilvánosak. Az elnökség döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
 - 2.5.3. Az elnökség a nyilvánosságot egyedi ügyben, adatvédelmi vagy személyiségvédelmi okokból, háromnegyedes szavazattal kizárhatja.
 - 2.5.4. Az elnökségi ülésekről írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök (vagy az ügyvezető alelnök) és egy elnökségi tag hitelesít.
- 2.6. Az elnökség megbízatása a megválasztástól számított két évre szól.
- 2.7. Arra az esetre, ha az elnökségi tag(ok) megválasztása nem az éves beszámolót elfogadó közgyűlésen történik, az Alapszabály jelen rendelkezése alapján a 2 éves megbízatás meghosszabbodik a vezető tisztség lejáratát követő azon közgyűlésig terjedő időszakkal, amely elé az üzleti év számviteli törvény szerinti beszámolóját terjesztik.
- 2.8. Az elnökségi tagság megszűnik az arról való lemondással, az elnökség tevékenységétől egy éven át történő folyamatos távolmaradással, a tagsági jogviszony megszűnésével, továbbá a közgyűlés határozatával.

2.9. Képviselet

- 2.9.1. Az elnök az egyesület vezető tisztségviselője. Az egyesületet teljes körűen önállóan képviseli. Biztosítja az egyesület folyamatos működtetésének személyi és tárgyi (anyagi-) feltételeit. Szerződéseket, megállapodásokat köt. Engedélyezi a kifizetéseket. Elnököl az egyesület közgyűlésein és elnökségi ülésein. Ellátja a közgyűlés és az elnökség által rábízott feladatokat. Az elnök tevékenységét ingyenesen, munkaviszonyban, vagy megbízásra irányuló jogviszonyban látja el.
- 2.9.2. Az ügyvezető alelnök az egyesület vezető tisztségviselője. Akadályoztatása esetén helyettesíti az elnököt. Az egyesületet teljes körűen önállóan képviseli. Az elnök általános helyetteseként minden olyan feladatot ellát, amely nem tartozik sem az elnök, sem valamely elnökségi tag kizárólagos hatáskörébe. Így gondoskodik különösen: az egyesület infrastruktúrájának kialakításáról, fenntartásáról és fejlesztéséről, felszerelések, eszközök beszerzéséről, valamint a közgyűlések és értekezletek technikai lebonyolításáról. Az ügyvezető alelnök tevékenységét ingyenesen, munkaviszonyban, vagy megbízásra irányuló jogviszonyban látja el.
- 2.9.3. Az elnök, az ügyvezető alelnök és a titkár kivételével az elnökség tagjai az elnökkel egyeztetve ellátják a feladatkörük szerinti állandó-, továbbá a közgyűlés és az elnökség által rájuk bízott eseti feladatokat, az elnök és az

ügyvezető alelnök akadályoztatása esetén az egyesület képviselőjét, melyet írásban két elnökségi tag együttesen jogosult gyakorolni. Feladataikat ingyenesen látják el.

- 2.9.4. A titkár az elnökség tagja, az egyesület napi működtetéséért felelős vezető tisztségviselő. Így gondoskodik különösen: az egyesület eseti képviselőtől, a napi gazdálkodással összefüggő háttértevékenységek (számlák kiegyenlítése, házipénztár működtetése, bizonylatolás, könyvelés) ellátásáról, az egyesületi nyilvántartások folyamatos vezetéséről, az egyesület napi levelezésének bonyolításáról. Tevékenységét a közgyűlés és az elnökség döntéseinek megfelelően, az elnök irányítása mellett végzi. A titkár tevékenységét ingyenesen, munkaviszonyban, vagy megbízásra irányuló jogviszonyban látja el.

3) A felügyelő bizottság

- 3.1. Az egyesület jogszerű működését és ügyvezetés gazdálkodását a tagok érdekeinek a megóvása céljából a közgyűlés által választott, három tagú felügyelő bizottság ellenőrzi.
- 3.2. A felügyelő bizottság határozatképes, ha legalább a tagok kétharmada jelen van; a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 3.3. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az egyesület munkavállalótól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe, számviteli nyilvántartásaiba és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- 3.4. A könyvelési módnak megfelelő éves zárást a felügyelő bizottság elnöke ellenjegyzi.
- 3.5. A felügyelő bizottság az éves ellenőrzésről készült jelentését a közgyűlésnek köteles évente benyújtani.
- 3.6. A felügyelő bizottság tagjait az elnökségi ülésekről, valamint a távollétükben meghozott valamennyi határozatról és döntésről értesíteni kell.
- 3.7. A felügyelő bizottság köteles az elnökséget, illetve szükség esetén a közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az elnökség, vagy a közgyűlés döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 3.8. Az elnökséget, illetve szükség esetén a közgyűlést a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az elnökség, illetve szükség szerint a közgyűlés összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.
- 3.9. Ha a közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

- 3.10. A felügyelő bizottság megbízása a megválasztástól számított két évre szól.
- 3.11. Arra az esetre, ha a felügyelő bizottsági tag(ok) megválasztása nem az éves beszámolót elfogadó közgyűlésen történik, az Alapszabály jelen rendelkezése alapján a 2 éves megbízás meghosszabbodik a vezető tisztség lejárátát követő azon közgyűlésig terjedő időszakkal, amely elé az üzleti év számviteli törvény szerinti beszámolóját terjesztik.
- 3.12. A felügyelő bizottsági tagság megszűnik az arról való lemondással, az ellenőrző tevékenységtől egy éven túl történő folyamatos távolmaradással, valamint a közgyűlés határozatával.
- 3.13. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

4) A közgyűlésre, az elnökségre és a felügyelő bizottságra vonatkozó közös és egyéb szabályok

4.1. A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

- 4.1.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- 4.1.2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- 4.1.3. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- 4.1.4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 4.1.5. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- 4.1.6. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

4.2. A közgyűlés és az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. értelmező rendelkezései szerinti 8:1 § (1) 1. pontja], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

- 4.3. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.
- 4.4. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgáló az a személy, aki
- a.) az egyesület elnöke, vagy elnökségi tagja,
 - b.) az egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik, vagy
 - c.) az egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
 - d.) az a.)-c.) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
- 4.5. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -
- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- 4.6. Az elnökség, illetve a felügyelő bizottság tagja, illetve az annak jelölt személy köteles az egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, ha vezető tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt, illetve arra jelölték.

Vl. Az egyesület gazdálkodása

1. Az egyesület céljai megvalósítása érdekében a rendelkezésére álló vagyonnal a vonatkozó jogszabályokra tekintettel, a jóváhagyott költségvetése szerint gazdálkodik.
2. A társadalmi szervezet - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat.
3. Az egyesület hatékonyabb gazdálkodása elősegítésére alapítványt, szakalapítványokat, intézményeket, gazdasági társaságokat hozhat létre és működtethet.
4. A civil szervezet vagyona elsősorban a tagok által fizetett díjakból, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik.

5. Az egyesület bevételei:

- az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;
- közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- tagdíj;
- más jogszabályokban meghatározott egyéb bevétel;
- vállalkozási tevékenységből származó bevétel;
- egyéb bevétel.

6. Az egyesület költségei:

- a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), bevételarányosan megosztva;
- egyéb költségek.

7. A közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről

7.1. A közhasznú szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) alapján köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

7.2. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet, továbbá a közgyűlési határozatok őrzése és az azokhoz való hozzáférés biztosítása a titkár feladata.

7.3. Az éves beszámolóba és a közhasznúsági mellékletbe, továbbá a közgyűlési jegyzőkönyvekbe, az Egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba - az Egyesület székhelyére címzett igényének igazolt jelzését követő 15 (tizenöt) napon belül az Elnökség titkárával előzetesen egyeztetett időpontban, – a tagok közül bárki betekinthez és arról, vagy annak egyes részeiről az iratok hozzáféréseinek helyén, saját költségére másolatot készíthet.

8. A közhasznú tevékenységről bárki felvilágosítást kérhet az Egyesület vezető tisztségviselőitől vagy az általuk kijelölt személytől.

9. Az elnökség - vagy az általuk kijelölt személy - a felvilágosítást köteles megadni és az Egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani.

9.1. A nyilvánosság gyakorlása személyiségi jogokat nem sérthet.

9.2. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

9.3. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az Egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát

visszaélésszerűen gyakorolja vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot.

- 9.4. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

10. Helytállás a jogi személy tartozásaiért

10.1. Az egyesület jogi személy, a kötelezettségeiért saját vagyonával köteles helytállni; a jogi személy tagjai és alapítója a jogi személy tartozásaiért nem felelnek.

10.2. Ha a jogi személy tagja a korlátolt felelősségével visszaélt, és emiatt a jogi személy jogutód nélküli megszűnésekor kielégítetlen hitelezői követelések maradtak fenn, e tartozásokért a tag korlátlanul köteles helytállni.

11. A jóhiszemű tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az egyesület tartozásaiért a saját vagyonukkal nem felelnek.

12. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

13. A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

VII. Vegyes s záró rendelkezések

1. Banki ügyletek esetén az elnök önálló rendelkezése, míg az ügyvezető alelnök, a két elnökségi tag és a titkár közül bármely – az elnök által arra felhatalmazott - két fő együttes aláírása szükséges.

2. Rendelkezés a fennmaradó vagyonról

a) Az egyesület a jogutód nélküli megszűnése esetére jelen alapszabályában úgy rendelkezik, hogy a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a Magyar Túrasport és Terepfutó Szövetség (MSTSZ) tulajdonába adja.

b) Az előző pontban meghatározott vagyont, - az ugyancsak ott írt feltétel bekövetkezésének hiányában a nyilvántartó bíróság által kijelölt, - az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

c) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

3. A 2013. évi V. törvény rendelkezési közül a jogi személy általános szabályait kell alkalmazni, ha e törvény az egyes jogi személy típusokkal kapcsolatban eltérően nem rendelkezik; az egyesületekre az új Ptk. 3:63§-3:87. §-i az irányadóak.

Az egyesületet a Fővárosi Bíróság 4674. sorszám alatt 1992. július 31-én vette nyilvántartásba; jelenleg a Fővárosi Törvényszék tartja nyilván.

Z Á R A D É K

Az Alapszabály módosítására, – amely a következőkre vonatkozott,

Az alapszabály I. Általános rendelkezések 1. pontja a következővel bővült, a székhelye után bekerült:

honlapja: www.karpategyesulet.hu

Az alapszabály VII. Vegyes és záró rendelkezések pontjai:

1. Banki...

2. Rendekezés a fennmaradó vagyonról

a. Az egyesület a jogutód nélküli megszűnése esetére jelen alapszabályában úgy rendelkezik, hogy a hitelezők követeléseinek kielégítése után fennmaradó vagyont a Magyar Túrasport és Terepfutó Szövetség (MSTSZ) tulajdonába adja.

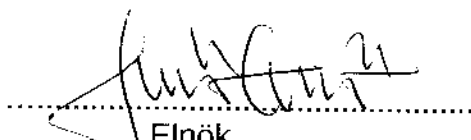
3. A 2013. évi V. törvény

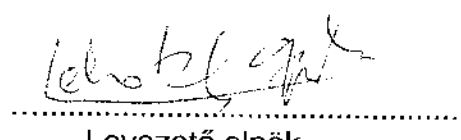
a Fővárosi Törvényszék 77. Pk. 69.119/1992./54. számú, hiánypótlást elrendelő végzése adott okot, és amely módosításokat a Magyarországi Kárpát Egyesület 2015. év március hó 19. napján megtartott közgyűlése 1. napirendi pontként egyenként közgyűlési határozatokkal fogadott el.

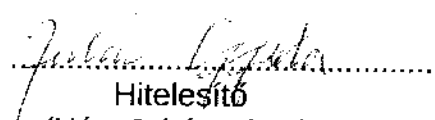
Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.


A jóváhagyott módosításokkal egységes szerkezetben aláhúzás jelzi az új szöveget.

Kelt: Budapesten, 2015. év március hó 19. napján

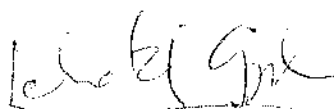

Elnök
(Név: Szócs Ernő)
Cím: 2092 Budakeszi Jegenye u 7.


Levezető elnök
(Név: Lehotzky Gyula)
Cím: 1053 Budapest Reáltanoda u. 9.


Hitelesítő
(Név: Juhász Gyula)
Cím: 1031 Budapest Vizimolnár u. 8.


Hitelesítő
(Név: Doricsák Györgyike)
Cím: 1039 Budapest Gulácsy u. 8

A módosítást készítette:



Budapesten, 2015. év március hó 19. napján